

Allmänna villkor

Dessa villkor gäller för alla uppdrag som utförs för klientens räkning av Robotic Law & Finance AB, nedan benämnt "Walving-Lundberg Juridisk byrå" Box 593, 114 11 Stockholm, Besöksadress Strandvägen 7 A Stockholm, org.nr. 556939-8018. Villkoren gäller dock inte till den del annat följer av lag eller av särskilt skriftligt avtal. Genom att anlita Walving-Lundberg Juridisk byrå anses klienten ha tagit del av och accepterat dessa villkor som en del av avtalet. Anlitandet anses ha inletts då klienten insett eller borde ha insett att Walving-Lundberg Juridisk byrå påbörjat arbetet för klientens räkning i god tro.

1. Genomförande av Uppdraget
 - A. Walving-Lundberg Juridisk byrå ska fullfölja uppdraget med största omsorg, precision, effektivitet och i linje med bästa juridiska praxis.
 - B. Inom ramen för varje uppdrag utnämns en ansvarig jurist som har det primära ansvaret för de tjänster som Walving-Lundberg Juridisk byrå erbjuder sin klient. Denne jurist har befogenhet att fördela arbetsuppgifter till assisterande jurister eller annan lämplig personal inom byrån. Om inte en ansvarig jurist utnämns är denne Mattias Walving-Lundberg.
2. Arbetstid och potentiella risker
 - A. Inför starten av ett uppdrag kan Walving-Lundberg Juridisk byrå, på klientens begäran, försöka ge en tidsuppskattning till uppdragets avslut. Juridiskt arbete har dock många variabler, vilket gör det svårt att exakt förutse tidsåtgång. Tiden kan variera beroende på faktorer som motpartens agerande, rättsområdets komplexitet, och vilken myndighet eller domstol som hanterar ärendet. En sådan tidsuppskattning ska aldrig ses som ett fast åtagande från Walving-Lundberg Juridisk byrå.
 - B. Inherent osäkerheter finns alltid i juridiska processer. Därför kan inga garantier ges avseende ärendets utfall. Walving-Lundberg Juridisk byrå kommer emellertid att enträget slåss för klientens bästa intressen.
3. Avtalets natur
 - A. Avtalet tecknas mellan klienten och Walving-Lundberg Juridisk byrå som en juridisk enhet. Det finns inget direkt avtal mellan klienten och någon individ kopplad till byrån. Ingen individ med anknytning till byrån har rätt att agera på egen hand utan byråns godkännande.
4. Omfattningen av rådgivning
 - A. Walving-Lundberg Juridisk byrå:s rådgivning anpassas utifrån varje klients unika situation. Råd ges baserat på rådande fakta och klientens instruktioner. Det är viktigt för klienten att endast tillämpa dessa råd inom ramen för det specifika ärendet.
 - B. Om inget annat har överenskommit omfattar Walving-Lundberg Juridisk byrås rådgivning inte skattefrågor eller finansiella överväganden. Walving-Lundberg Juridisk byrå fokuserar på de rättsliga aspekterna av det aktuella ärendet.
5. Identifiering och persondata
 - A. Walving-Lundberg Juridisk byrå är ansvarig för personuppgifter som lämnas i samband med uppdrag.
 - B. I enlighet med bästa juridiska praxis måste byrån försäkra sig om att det inte finns någon intressekonflikt innan ett uppdrag inleds.
 - C. Walving-Lundberg Juridisk byrå är enligt lag skyldig att bekräfta klientens identitet och, i vissa fall, även begära dokumentation om ursprunget för vissa medel och tillgångar.
 - D. Insamlad information kommer att behandlas med största omsorg och integritet. Om klienten har några frågor om Walving-Lundberg Juridisk byrås dataskyddspolicy, vänligen kontakta Walving-Lundberg Juridisk byrå. Aktuell dataskyddspolicy finns som tillägg i detta dokument.
 - E. Genom att acceptera dessa villkor samtycker klienten till att Walving-Lundberg Juridisk byrå samt andra företag med ägargemenskap kan skicka information och reklam som rör de tjänster klienten anlitat eller kan tänkas vara intresserad av i framtiden. Klientens samtycke innebär att Walving-Lundberg Juridisk byrå behandlar klientens personuppgifter i enlighet med GDPR. Walving-Lundberg Juridisk byrå garanterar att klientens uppgifter behandlas säkert och konfidentiellt. Klienten har rätt att när som helst dra tillbaka sitt samtycke. För att dra tillbaka sitt samtycke eller få mer information om hur Walving-Lundberg Juridisk byrå

behandlar klientens uppgifter, vänligen kontakta Walving-Lundberg Juridisk byrå på info@w-l.se.

- F. Upplysningsvis tar Walving-Lundberg Juridisk byrå slumpvis och behovsinitierad kreditupplysning eller gör annan kontroll av betydelse för klientens förmåga att infria sina förpliktelser mot Walving-Lundberg Juridisk byrå. I normalfallet görs detta utan att det syns för andra eventuella kreditgivare att kreditkontroll har gjorts. Om klienten vill veta om det gjorts kreditkontroll svarar Walving-Lundberg Juridisk byrå alltid på det. Det går att avtala bort kreditkontroll.

6. Sekretess

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå behandlar information som lämnas av klienten eller dennes representant med respekt för lagar och god juridisk praxis.
- B. Om Walving-Lundberg Juridisk byrå tar på sig ett uppdrag för flera klienter i grupp, kan byrån dela information och material som en av klienterna förser oss med, till de andra klienterna. Enligt god juridisk praxis kan det i vissa situationer vara nödvändigt att informera de andra klienterna.
- C. När Walving-Lundberg Juridisk byrå samarbetar med externa rådgivare eller konsulter i ett uppdrag, har byrån rätt att dela relevant information för att dessa ska kunna rådge klienten korrekt.

7. Kommunikation

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå kommunicerar med klienter och andra inblandade på diverse sätt, inklusive brev, telefon och digitala plattformar. Trots detta, tar inte Walving-Lundberg Juridisk byrå ansvar för kommunikationens sekretess och säkerhet. Om klienten har särskilda önskemål om kommunikationsmetoder, bör vårt ansvariga ombud kontaktas.
- B. Walving-Lundberg Juridisk byrå påminner dess klienter om att säkerhetssystem ibland kan blockera legitima e-postmeddelanden. Därför rekommenderar Walving-Lundberg Juridisk byrå att viktiga e-postmeddelanden följs upp genom andra medel.

8. Arvoden och utgifter

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå tar betalt enligt god juridisk praxis, baserat på bland annat den tid och insats som lagts ner. Walving-Lundberg Juridisk byrå fakturerar också för eventuella kostnader relaterade till uppdraget, som t.ex. ansökningsavgifter och resor. Om byrån har haft några utgifter för klientens räkning, kommer dessa att faktureras till klienten.
- B. Om fast pris avtalats ska det meddelas klienten skriftligen av Walving-Lundberg Juridisk byrå vad priset omfattar.
- C. I rättsprocesser, är det vanligtvis den förlorande parten som betalar motpartens rättegångskostnader. Klienten är dock skyldig att betala fullt pris för Walving-Lundberg Juridisk byrås tjänster oavsett utfallet av fallet.

9. Finansiering av uppdraget genom försäkring eller rättshjälp

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå informerar gärna sina klienter om möjliga finansieringsalternativ, inklusive försäkringsskydd. Det är därför viktigt att klienten initialt på eget ansvar informerar Walving-Lundberg Juridisk byrå om eventuella försäkringar.
- B. Även om klienten utnyttjar en försäkring för att täcka kostnader, är klienten fortfarande ansvarig för de kostnader som inte omfattas av försäkringen.
- C. Vissa privatpersoner kan ha rätt till offentlig rättshjälp beroende på deras inkomst. Om detta är fallet, bör klienten informera Walving-Lundberg Juridisk byrå.

10. Finansiering genom framgångsbaserad ersättning

- A. Framgångsbaserad ersättning kan vara antingen enligt avtal, t ex en procentsats av erhållet skadestånd eller att Walving-Lundberg Juridisk byrå tar betalt enbart vid vinst i domstol, dvs när klienten tilldöms de rättegångskostnader den begärt, och att ersättningen består av tilldömd rättegångskostnad.
- B. När Walving-Lundberg Juridisk byrå utför arbete åt en klient som kan resultera i ersättning för processuella kostnader eller rättegångskostnader, förbehåller sig Walving-Lundberg Juridisk byrå alltid rätten att till fullo begära ersättning för sina kostnader och om dessa beviljas eller tilldöms klienten ska denna ersättning i sin helhet tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå. -Detta gäller även när Walving-Lundberg Juridisk byrå har meddelat klienten att Walving-Lundberg Juridisk byrå utför arbetet helt eller delvis utan ersättning. Inför en huvudförhandling

kommer klienten att erhålla faktura på utfört arbete, vilken motsvarar den kostnadsräkning som Walving-Lundberg Juridisk byrå kommer att lämna in till domstolen som underlag för rättegångskostnader. Om klienten i slutänden inte tilldöms ersättning för rättegångskostnader kommer fakturan att krediteras klienten.

-Klienten förbinder sig vid framgångsbaserad ersättning att alla krav på motparten överläts per automatik till Walving-Lundberg Juridisk byrå intill det belopp klienten tilldömts som enligt dessa allmänna villkor och enskilt avtal skall tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå. Om det belopp som ska tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå är tvistigt skall alla krav på motparten i sin helhet överlätas till Walving-Lundberg Juridisk byrå per automatik. Motparten betalar med befriande verkan endast till Walving-Lundberg Juridisk byrå såvida inte Walving-Lundberg Juridisk byrå meddelat motparten annorlunda.

Hela punkt 10 gäller även när klienten avbryter samarbetet, i den del Walving-Lundberg Juridisk byrå redan utfört arbete. I detta fall kommer Walving-Lundberg Juridisk byrå att skicka en faktura på utfört arbete till klienten. Fakturan ska framföras till nytt ombud om sådant finns och i vilket fall som helst läggas fram till motparten som krav på rättegångskostnad eller motsvarande, och denna ersättning skall tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå. Om klienten inte gör detta blir klienten personligt betalningsansvarig för Walving-Lundberg Juridisk byrå's kostnader enligt aktuell faktura i detta stycke. Walving-Lundberg Juridisk byrå's kostnad ska tas hänsyn till även vid förlikning och i en sådan ha företräde gentemot klientens egna krav.

11. Fakturering och betalning

- A. Om inget annat avtalats, skickar Walving-Lundberg Juridisk byrå fakturor regelbundet, antingen månadsvis eller kvartalsvis. Walving-Lundberg Juridisk byrå kan också tillhandahålla information om ackumulerade avgifter vid begäran.
- B. Walving-Lundberg Juridisk byrå kan också utfärda en "a-conto"-faktura för sitt arvode. Den slutgiltiga fakturan kommer då att visa det totala arvodet, minus det belopp som redan har fakturerats.
- C. För uppdrag där rättsskydd har beviljats, skickas fakturor i enlighet med försäkringsvillkoren.
- D. Walving-Lundberg Juridisk byrå kan begära en förskottsbetalning innan vi påbörjar ett uppdrag. Detta förskott kommer att användas under uppdragets gång.
- E. Om inte annat uttryckligt avtalats, ska fakturan betalas inom 10 dagar från fakturadatumet. Vid försenad betalning tillkommer ränta.
- F. Om klienten misslyckas med att göra en betalning i tid, förbehåller sig Walving-Lundberg Juridisk byrå rätten att avbryta allt ytterligare arbete och frånträda uppdraget. I dessa fall kommer Walving-Lundberg Juridisk byrå när det är tillämpligt även att meddela domstol, motpart och andra berörda parter att frånträde skett.
- G. Klienten är skyldig att betala Walving-Lundberg Juridisk byrå för betalningspåminnelse (f n 2023: 60 kr), dröjsmålsränta enligt Rättelagen, andra inkassoåtgärder samt alla indrivningskostnader, inklusive rättegångskostnader vid s k småmål. Om klienten är ett företag, myndighet eller annat offentligt organ är klienten skyldig att betala 450 kr i förseningsavgift utöver övriga kostnader i denna punkt och villkoren i övrigt.
- H. Om klienten är en juridisk person och den juridiska personen inte fullgör sina förpliktelser gentemot Walving-Lundberg Juridisk byrå så svarar firmatecknaren eller motsvarande personligen för dessa förpliktelser i fall denne var firmatecknare eller motsvarande vid avtalets ingående och det var densamme som ingick avtalet med Walving-Lundberg Juridisk byrå, fram tills denne uttryckligen avsäger sig det ansvaret. Om klienten är en juridisk person och den juridiska personen inte fullgör sina förpliktelser gentemot Walving-Lundberg Juridisk byrå så svarar även den som i praktiken kontrakterat Walving-Lundberg Juridisk byrå, t ex en person som ger intryck av att ha sk ställningsfullmakt, personligen för dessa förpliktelser fram tills denne uttryckligen avsäger sig det ansvaret. Om ansvaret avsäges enligt denna punkt H så gäller likväl personligt ansvar fram till den tidpunkten avsägelsen skedde. Om det personliga ansvaret enligt denna punkt H avsäges har Walving-Lundberg Juridisk byrå rätt att avbryta avtalet, arbetet och fakturera allt arbete och kostnader fram till tidpunkten för avsägelsen utan ytterligare förpliktelser eller ansvar från Walving-Lundberg Juridisk byrås sida. Avbrytande av avtalet från Walving-Lundberg Juridisk byrås sida, på denna grund, ska ske inom fjorton dagar från att Walving-Lundberg Juridisk byrå fick kännedom om det och meddelas klienten på senast använda kommunikationssätt eller senast registrerad postadress.

- I. Om klienten inte till fullo betalt sina fakturor till Walving-Lundberg Juridisk byrå ska alla krav på aktuell motpart överlåtas per automatik till Walving-Lundberg Juridisk byrå intill det belopp klienten tilldömts som enligt dessa allmänna villkor och enskilt avtal skall tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå. Om det belopp som ska tillfalla Walving-Lundberg Juridisk byrå är tvistigt skall alla krav på motparten i sin helhet överlåtas till Walving-Lundberg Juridisk byrå per automatik. Motparten betalar med befriande verkan endast till Walving-Lundberg Juridisk byrå såvida inte Walving-Lundberg Juridisk byrå meddelat motparten annorlunda. Med aktuell motpart och motpart enligt denna punkt förstås den motpart klienten haft i den process vart i denne anlitat Walving-Lundberg Juridisk byrå.

12. Avslutande av uppdraget

- A. Klienten kan när som helst avbryta sitt samarbete med Walving-Lundberg Juridisk byrå genom att skriftligt meddela att byrån bör avsluta uppdraget. Även i dessa fall är klienten skyldig att betala för redan utfört arbete samt alla omkostnader och utlägg som Walving-Lundberg Juridisk byrå har haft relaterat till avtalet. Vidare skall betalning erläggas för nödvändiga omkostnader uppkomna på grund av att uppdraget avslutas i förtid.
- B. Svensk lag beskriver i vilka situationer Walving-Lundberg Juridisk byrå kan behöva avstå eller avsluta ett uppdrag. Det kan t.ex. handla om bristfällig klientidentifiering, misstanke om pengatvätt, intressekonflikter eller utebliven betalning. Walving-Lundberg Juridisk byrå förbehåller sig också rätten att avsluta uppdraget om klienten betar sig hotfullt mot person som arbetar för Walving-Lundberg Juridisk byrå eller dess anhöriga. Klienten är fortfarande skyldig att täcka kostnaden för de tjänster som utförts och de utlägg som uppkommit i samband med uppdraget.

13. Ansvarsförsäkring

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå har en ansvarsförsäkring skräddarsydd för sin verksamhet som sträcker sig upp till 1 000 000 kronor.

14. Begränsning av ansvar

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå tar ansvar för skador som uppstått på grund av misstag eller försummelse under utförandet av uppdraget upp till ett belopp som täcks av ansvarsförsäkring enligt punkt 12. Om specifik försäkring tecknats för uppdraget, begränsas byråns ansvar till det belopp försäkringen gäller för.
- B. Walving-Lundberg Juridisk byrå bär inget ansvar för indirekta skador eller förluster som inte omfattas av deras ansvarsförsäkring.
- C. Utöver punkterna 13 A och 13 B är Walving-Lundberg Juridisk byrås ansvar mot klienten begränsat till den skada klienten lidit. Alla utbetalningar på grund av skadestånd ska minskas med eventuell ersättning klienten fått från andra håll.
- D. När Walving-Lundberg Juridisk byrå ger instruktioner till, samarbetar med eller anlitar andra experter, betraktas dessa som oberoende av oss. Walving-Lundberg Juridisk byrå tar inte ansvar för deras tjänster, avgifter eller resultat.
- E. Om en extern experts ansvar gentemot klienten är mindre än Walving-Lundberg Juridisk byrås, ska Walving-Lundberg Juridisk byrås ansvar justeras därefter.

15. Specifika ansvarsbegränsningar

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå ansvarar inte för skada som orsakas när klienten använder Walving-Lundberg Juridisk byrås resultat eller rådgivning i ett annat sammanhang än avsett. Såvida det inte specifikt avtalats om skatterådgivning, immaterialrättslig rådgivning eller andra tjänster, bär Walving-Lundberg Juridisk byrå inte ansvar för skador relaterade till sådana tjänster.

16. Ansvar gentemot tredje part

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrås ansvar gäller enbart för den klient som har anlitat byrån. Walving-Lundberg Juridisk byrå bär inte ansvar för någon ersättningskyldighet klienten kan ha gentemot en tredje part, förutom som nämns i punkt 15.B.
- B. Om Walving-Lundberg Juridisk byrå, på klientens begäran, tillåter en tredje part att förlita sig på dokument eller råd Walving-Lundberg Juridisk byrå skapat, ändrar detta inte omfattningen av Walving-Lundberg Juridisk byrås ansvar.

17. Oförutsedda händelser (Force majeure)

- A. Walving-Lundberg Juridisk byrå är inte ansvarig för skada som beror på faktorer utanför dess kontroll, som Walving-Lundberg Juridisk byrå därutöver rimligtvis inte kunde ha förutsett.

18. Immateriella rättigheter

- A. Alla immateriella rättigheter till resultatet av Walving-Lundberg Juridisk byrås arbete tillhör byrån. Klienten har dock rätt att använda resultatet för dess avsedda ändamål.

19. Arkivering

- A. Efter avslutat uppdrag kommer Walving-Lundberg Juridisk byrå att lagra alla dokument och uppgifter under en tid av fem år.
- B. Med hänsyn till Walving-Lundberg Juridisk byrås skyldighet att lagra och bevara alla handlingar och arbetsresultat som insamlats eller genererats i uppdraget, kan Walving-Lundberg Juridisk byrå dessvärre inte tillmötesgå en begäran om förstöring av handlingarna. På begäran av klienten kan emellertid hela eller delar av det material som finns i ärendet skickas, till klient eller annan person som klienten anvisar, som en kopia.

20. Synpunkter och förslag

- A. Alla anspråk riktade mot Walving-Lundberg Juridisk byrå bör omedelbart framföras till den person inom byrån som ansvarar för det specifika uppdraget, så snart klienten är medveten om de händelser som anspråket baseras på.
- B. Anspråk bör inte läggas fram mer än sex (6) månader efter det att klienten blivit medveten om, eller rimligtvis borde ha upptäckt, de relevanta händelserna. Oavsett omständigheterna får inget anspråk läggas fram mer än tolv (12) månader efter det att ärendet avslutats.

21. Gällande rätt och konflikthantering

- A. Dessa generella villkor, liksom eventuella specifika villkor relaterade till uppdraget, styrs av och tolkas enligt svensk lag.
- B. Dispyter relaterade till de tjänster Walving-Lundberg Juridisk byrå erbjuder ska avgöras i allmän domstol i Sverige med Nacka Tingsrätt som första instans.
- C. Utöver ovanstående har Walving-Lundberg Juridisk byrå rätten att inleda rättsliga åtgärder angående obetalda skulder eller andra aspekter vid den juridiska instans som bestäms av tillämplig lag eller avtal.

22. Uppdateringar, prioritet och språkversioner

- A. Dessa allmänna villkor kan uppdateras med tiden. Den mest aktuella versionen är alltid tillgänglig på Walving-Lundberg Juridisk byrås webbplats www.w-l.se. Villkorsändringar kommer endast att gälla för uppdrag som inleds efter det att de trätt i kraft.
- B. Dessa villkor har formulerats på svenska. Om en klient eller någon annan har tillgång till en översatt version av villkoren, kommer den svenska versionen att prioriteras vid tolkning eller andra oklarheter.
- C. Timkostnaden revideras årligen och framgår av vår webbplats.

Nacka 2023-01-05.

Mattias Walving-Lundberg

Tillägg: Dataskyddspolicy

Dataskyddspolicy

1. Inledning

Walving-Lundberg Juridisk byrå värdesätter ditt skydd och integritet.

Denna policy klargör hur Robotic Law & Finance AB, också under varumärket Walving-Lundberg Juridisk byrå behandlar personuppgifter enligt General Data Protection Regulation (GDPR), utöver det som nämns i Walving-Lundberg Juridisk byrås Allmänna villkor.

2. Dataansvarig

Den som är ansvarig för behandlingen av klientens personuppgifter är:

Namn: Mattias Walving-Lundberg

Telefon: 070-666 79 77

E-post: mattias@w-l.se

3. Syftet med behandlingen av personuppgifter

Klientens personuppgifter samlas in och behandlas i syfte att kunna erbjuda juridisk rådgivning. Walving-Lundberg Juridisk byrå samlar endast in uppgifter som är nödvändiga för att uppfylla detta syfte.

4. Uppgiftslagring

Walving-Lundberg Juridisk byrå sparar klientens personuppgifter enbart så länge det krävs enligt lag eller så länge det är nödvändigt för att uppfylla syftet med uppgiftsinsamlingen.

5. Uppgiftsdelning

Walving-Lundberg Juridisk byrå kommer inte att dela klientens personuppgifter med tredje part, såvida det inte är nödvändigt för att kunna fullgöra ett uppdrag klienten gett Walving-Lundberg Juridisk byrå, det medges enligt Allmänna villkor eller om det krävs enligt lag.

6. Klientens rättigheter

Som registrerad har klienten rätt att begära tillgång till, rättelse av, eller radering av sina personuppgifter. Klienten har också rätt att invända mot behandling av sina uppgifter och rätt till dataportabilitet. För att utöva dessa rättigheter kan klienten kontakta Walving-Lundberg Juridisk byrå via de kontaktuppgifter som anges ovan.

7. Klagomål

Om klienten har några klagomål gällande hur Walving-Lundberg Juridisk byrå hanterar klientens personuppgifter, har klienten rätt att lämna in dessa till tillsynsmyndigheten, som i Sverige är Datainspektionen.

Nacka 2023-01-05.